

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: КАН СЕРГЕЙ ЛЮДОВИКОВИЧ  
Должность: директор  
Дата подписания: 31.05.2023 15:07:12  
Уникальный программный ключ:  
4cse1941193cc4692a1d3cec0aaad7e296d9a846

Министерство здравоохранения Российской Федерации

Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей –

филиал федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения дополнительного профессионального образования

«Российская медицинская академия непрерывного

профессионального образования»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

г. Новокузнецк, 2018 г.

Принято на заседании  
Ученого совета НГИУВ-филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России  
Протокол № 10  
от «25» 12 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор НГИУВ-филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России

профессор

 А.В. Колбаско

2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

#### 1 Общие положения

1.1 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам в Новокузнецком государственном институте усовершенствования врачей – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – НГИУВ-филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, НГИУВ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-

ФЗ «Об образовании в РФ», Законом РФ от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей» № 2300-1, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положении о НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - НГИУВ-филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (слушатель, ординатор, аспирант);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется

неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4 В НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России реализуются следующие образовательные программы:

- основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры);

- основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программы ординатуры);

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## 2 Информация о платных образовательных услугах

2.1 До заключения договора НГИУВ-филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России предоставляет заказчику достоверную информацию на русском языке о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Информация о платных образовательных услугах предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и в структурных подразделениях НГИУВ.

Информация о платных образовательных услугах размещается также на официальном сайте НГИУВ в сети «Интернет».

2.3 Информация о платных образовательных услугах включает следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения НГИУВ-филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименовании, органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления, образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.4 По требованию заказчика НГИУВ или структурное подразделение предоставляет для ознакомления иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

### **3 Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг**

3.1 Основанием предоставления платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в простой письменной форме в экземплярах по числу сторон.

Договор содержит условия, предусмотренные законодательством РФ. Договор не может содержать условия, ограничивающие права обучающихся, или снижающие уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании.

3.3 Договор подписывается директором института или уполномоченным им лицом.

3.4 Стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом директора НГИУВ. Объем оказываемых платных образовательных услуг определяется по соглашению сторон договора.

На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета. Составленная смета является частью договора.

3.5 Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.6 Договор является отчетным документом и хранится в НГИУВ не менее 5 лет.

3.7 Формы договоров на предоставление платных образовательных услуг размещаются на официальном сайте в сети «Интернет».

#### 4 Организационные основы представления платных образовательных услуг

4.1 Для предоставления платных образовательных услуг заведующий кафедрой НГИУВ обязан получить разрешение директора института.

4.2 Кафедры обеспечивают учет оказания платных образовательных услуг по всем видам обучения отдельно.

4.3 Порядок оформления предоставления платных образовательных услуг.

4.3.1 Учебно-производственный отдел НГИУВ организует прием и учет заявок заказчиков. Переписка, касающаяся предоставления заказчикам платных образовательных услуг, ведется учебно-производственным отделом НГИУВ либо кафедрой.

4.3.2 Договор на предоставление платных образовательных услуг и другие документы на обучение оформляет кафедра, оказывающая платные образовательные услуги.

4.3.3 Список документов, необходимый для заключения договора предоставляется заказчику кафедрой. Кафедра проводит проверку сданных заказчиком документов на предмет правильного оформления и устранения возможных несоответствий и ошибок.

4.3.3 Кафедра знакомит заказчика с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3.5 Кафедра формирует пакет документов и передает его в учебно-производственный отдел и в бухгалтерию.

4.3.6 На основании договора бухгалтерия предъявляет счет заказчику для оплаты за предоставление платных образовательных услуг. Счет должен быть завизирован директором института.

4.3.7 Зачисление обучающегося объявляется приказом директора.

4.4 Платные образовательные услуги на обучение по программам ординатуры и аспирантуры предоставляются в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами.

## 5 Порядок получения и расходования средств от платных образовательных услуг

5.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляции на конкретный вид образовательных услуг, разработанной и утвержденной НГИУВ.

5.2 Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора.

5.3. Оплата образовательных услуг производится в безналичном порядке, посредством перечисления суммы за предоставление платных образовательных услуг на счет НГИУВ или путем внесения денежных сумм непосредственно в кассу.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.4 НГИУВ самостоятельно распоряжается расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуеться на цели:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- стимулирующие выплаты сотрудникам;
- другие цели.

5.5 Средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 50 % НГИУВ;

- 50 % кафедре, предоставляющей услуги.

5.6 Доля использования средств от предоставления платных образовательных услуг кафедрой может быть изменена по письменному обращению заведующего кафедрой, согласованному с заместителем директора по учебной работе, решением директора.



5.7 Текущие расходы кафедр на предоставление платных образовательных услуг должны производиться за счет средств от предоставления платных образовательных услуг.

5.8 Специалисты, обученные на внебюджетной основе, не включаются в счет выполнения учебно-производственного плана НГИУВ.

5.9 Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **6 Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг**

6.1 Стороны обязуются надлежаще исполнять обязательства по договору. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора,

если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, выполнению учебного плана, неудовлетворительного результата промежуточной или итоговой аттестации;

- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

 С.Л. Кан

« 24 » 12 2018 г. г.

Начальник управления финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета

отдела  Т. В. Артемова

« 24 » 12 2018 г.

Ведущий юрисконсульт

 Т.Ю. Ашихмина

« 24 » 12 2018 г.