

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: АЛЕКСЕЕВА НАТАЛЬЯ СЕРГЕЕВНА

Должность: и.о. директора

Дата подписания: 12.04.2024 12:23:57

Уникальный программный идентификатор:

12d3282ecc49ceab9f70869adccd18d8b3c1f7e1

**Министерство здравоохранения Российской Федерации**

**Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей – филиал**

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**

**дополнительного профессионального образования «Российской медицинской**

**академии непрерывного профессионального образования»**

## **ПРАВИЛА**

### **ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Новокузнецк, 2024 г.

Принято на заседании  
Ученого совета НГИУВ-филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России  
Протокол № 2  
от «20» 02 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора НГИУВ-филиала

ФГБОУ ДПО РМАНПО

Минздрава России

д-р мед наук, доцент

Н.С. Алексеева

2024 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) устанавливают основные права, обязанности, ответственность обучающихся, режим учебы и отдыха, применяемые меры поощрения и взыскания обучающихся Новокузнецкого государственного института усовершенствования врачей – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российской медицинской академии непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, НГИУВ).

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ, Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», локальными актами ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, Положением о НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.

1.3 К обучающимся относятся лица, зачисленные в установленном порядке в НГИУВ, для получения образования по определенной образовательной программе.

В НГИУВ проходят обучение следующие категории обучающихся:

- ординаторы – лица, осваивающие программы ординатуры;
  - аспиранты – лица, осваивающие программы аспирантуры;
  - слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки).
- экстерны – лица, прикрепление к НГИУВ для сдачи кандидатских экзаменов.

1.4 Настоящие правила обязательны для всех обучающихся НГИУВ-филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.

## **2 Организация учебного процесса**

2.1 В НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России организация учебного процесса по программам аспирантуры, ординатуры, дополнительным профессиональным программам регламентируется локальными нормативными актами и образовательными программами.

2.2 НГИУВ самостоятельно разрабатывает порядок осуществления деятельности по различным направлениям и другие нормативные локальные акты, касающиеся образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2.3 Образовательная деятельность в НГИУВ осуществляется на русском языке.

2.4 Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Конкретная продолжительность обучения зависит от выбранной образовательной программы.

2.5 Порядок приема на обучение по программам, реализуемым в НГИУВ, установлен соответствующими локальными нормативными актами.

2.6 Обучение осуществляется в режиме шестидневной рабочей недели.

2.7 Учебные занятия начинаются с 9.00 часов. Для оптимизации учебного процесса заведующий кафедрой имеет право перенести начало учебных занятий при согласовании с деканом факультета.

2.8 Учебные занятия проводятся строго по расписанию в соответствии с учебными планами образовательных программ. Расписание занятий формируется соответствующей кафедрой и утверждается деканом факультета.

2.9 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы,



круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом/ образовательной программой.

2.10 Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11 После каждого академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5–10 минут. В течение учебного дня обязателен перерыв для отдыха и питания обучающихся - не менее 30 минут.

2.12 Учебная нагрузка в неделю аудиторными занятиями не должна превышать 36 часов.

2.13 В каждой группе представителем кафедры назначается староста. Староста информирует группу о распоряжениях администрации НГИУВ, может контролировать посещаемость обучающихся.

2.14 В зависимости от типа образовательных программ, в институте предусмотрен текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация, формы и порядок проведения которых определяются соответствующей учебной программой.

2.15 Продолжительность каникул определяется учебным планом образовательной программы.

2.16 Аспирантам и ординаторам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в порядке, установленном законом, назначаются государственные стипендии.

2.17 Стипендиальный фонд формируется за счет ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет доходов НГИУВ, включая добровольные взносы организаций различных форм собственности и отдельных граждан в соответствии с законодательством РФ.

2.18 В помещении и на территории института курение строго запрещено.

### **3 Основные права и обязанности обучающихся**

3.1 Обучающиеся в институте имеют право на:

- получение качественного образования по избранному направлению подготовки путем освоения соответствующей образовательной программы;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Получение копий и выписок из документов, связанных с обучением;

- обжалование актов НГИУВ в установленном законом порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой и объектами спорта;

- участие в управлении НГИУВ; развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- участие в научно-исследовательской деятельности под руководством научных или педагогических работников;

- опубликование своих работ в изданиях института на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные законодательством РФ.

### 3.2 Обучающиеся в институте обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, добросовестно посещать все предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания;

- проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами и программами;

- выполнять требования настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- соблюдать дисциплину в НГИУВ;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников НГИУВ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, соблюдать нравственные и этические правила и нормы;

- бережно относиться к имуществу НГИУВ (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.). В случае причинения ущерба имуществу НГИУВ (в том числе имуществу третьих лиц, за которое НГИУВ несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

- выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены;

- соблюдать деловой стиль в одежде. Не находиться в аудиториях и кабинетах в верхней одежде;

- при неявке на занятия по уважительной причине ставить в известность заведующего кафедры (старосту, уполномоченного на это представителя) и в первый день явки на обучение представить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающимся предоставляется справка из медицинской организации установленного образца;

- соблюдать пропускной режим при посещении НГИУВ;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, локальными актами института, договором об образовании.

3.3 Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

## **4 Права и обязанности НГИУВ**

### **4.1 НГИУВ обязан:**

- соблюдать Конституцию РФ, законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты с целью соблюдения прав и свобод обучающихся и предоставления качественных образовательных услуг;

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, принимать необходимые меры по профилактике травматизма;

- создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой;

- обеспечивать выдачу в установленные сроки стипендии обучающимся, других причитающихся им выплат, установленных законодательством РФ;

- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций обучающихся, поощрять обучающихся в случаях предусмотренных законодательством РФ и настоящими Правилами;

- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры дисциплинарного воздействия;

- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, библиотечного фонда и т.д.;

- исполнять иные обязанности, возложенные законодательством РФ.



4.2 Права и обязанности сотрудников института, включая научных и педагогических работников, регулируются ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ, Положениями о структурных подразделениях, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями сотрудников.

## **5 Поощрение обучающихся**

5.1 За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, культурно-творческой, спортивной и общественной жизни для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почётной грамотой;
- выдача премии;
- присвоение звания победителя конкурса.

5.2 Поощрения объявляются в приказе директора НГИУВ и доводятся до сведения обучающегося, как правило, в торжественной обстановке. Выписка из приказа о поощрении приобщается к личному делу обучающегося.

5.3 За особые заслуги перед обществом и государством обучающиеся могут представляться к государственным и ведомственным наградам, к наградам субъекта РФ, муниципального образования.

## **6 Дисциплинарная ответственность обучающихся**

6.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Положения о НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

В случае неисполнения или нарушения обучающимся Положения о НГИУВ-филиале ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, заведующий соответствующей кафедры составляет докладную записку (рапорт) на имя начальника отдела высшего образования (декана факультета).

6.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из НГИУВ.

6.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4 При выборе меры дисциплинарного взыскания институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся.

6.5 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся не применяются во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6 До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося берется письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 6.5, а также времени, необходимого на учет представительного органа обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору института мотивированного мнения указанного органа в письменной форме.

6.8 Отчисление обучающегося из института, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в НГИУВ, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников НГИУВ, а также нормальное функционирование института.

6.9 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в НГИУВ. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.10 Обучающийся вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в соответствии с законодательством РФ.



6.11 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.12 Директор НГИУВ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству представительного органа обучающихся.

## **7 Отчисление обучающихся из НГИУВ-филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России**


7.1 Отчисление обучающихся производится приказом директора.

7.2 Основания для отчисления:

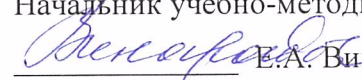
- по собственному желанию обучающегося;
- не ликвидированная академическая задолженность по одной и более дисциплинам по неуважительной причине;
- пропуски занятий по неуважительной причине;
- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);
- как мера дисциплинарного взыскания;
- отсутствие оплаты платных образовательных услуг в срок, предусмотренный договором (обучающихся на платной основе).
- иные основания, предусмотренные законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО

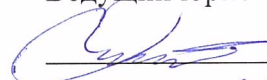
Заместитель директора по учебной  
работе, д-р мед. наук, доцент

  
Н.С. Алексеева  
«12» февраля 2024 г.

Начальник учебно-методического отдела

  
Е.А. Виноградова  
«15» февраля 2024 г.

Ведущий юристконсульт

  
Е.Б. Вахитов  
«15» февраля 2024 г.