Министерство здравоохранения Российской Федерации
Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования»

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

г. Новокузнецк, 2022

Принято на заседании

Ученого совета НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

Протокол № 8

« 25 » октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России
д.м.н., доцент С.Л. Кан
« 25 » октября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах заведующего кафедрой Новокузнецкого государственного института усовершенствования врачей – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения выборов заведующего кафедрой в Новокузнецком государственном институте усовершенствования врачей – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образование» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, филиал Академии).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 "Об утверждении

номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";

Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Приказ Ректора Российской медицинской академии непрерывного профессионального образования от 24 сентября 2019 г. № 203 «Об утверждении Положения о выборах заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

Устава НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России;

иных актов, принятых в установленном порядке.

1.3. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок установленный законодательством Российской Федерации из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и назначаемый приказом уполномоченным должностным лицом.

Заведующий кафедрой НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России избирается Ученым Советом и назначается приказом директора филиала Академии.

1.4. При наличии вакантной должности заведующего кафедрой руководство соответствующей кафедрой осуществляется лицом из числа профессорско-преподавательского состава, назначенным приказом уполномоченного должностного лица, которому предоставлено право назначения на должность заведующего кафедрой, до проведения выборов.

1.5. При структурной реорганизации кафедры (объединение, разделение идр.) на должность руководителя одного из вновь созданных структурныхподразделений до проведения выборов в установленном порядке при какомуполномоченного должностного лица, которому предоставлено право назначения на должность заведующего кафедрой, назначается работник из числа профессорско-преподавательского состава на срок не более одного года.

1.6. Организацию и обеспечение подготовки выборов заведующего кафедрой филиала Академии осуществляет структурное подразделение к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы.

Структурное подразделение, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, принимает, регистрирует и хранит поступившие документы, связанные с выборами заведующего кафедрой.

1.7. Проведение выборов заведующего кафедрой на заседании Ученого совета Академии организует ученый секретарь Ученого совета филиала Академии.

2. Квалификационные требования к должности заведующего кафедрой

2.1. Квалификационные требования определяют уровень профессиональной подготовки работника, соответствующий выполнению должностных обязанностей.

2.2. Законодательством Российской Федерации устанавливаются следующие квалификационные требования к должности заведующего кафедрой: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 (пяти) лет.

3. Порядок подготовки проведения выборов заведующего кафедрой

3.1. Не позднее 30 июня каждого учебного года руководитель соответствующего структурного подразделения, к компетенции которого относятся организации и ведение кадровой работы, представляет список заведующих кафедрами, срок трудового договора которых истекает в новом учебном году:

В отношении заведующих кафедрами филиалов Академии – директору соответствующего филиала Академии.

3.2. Проекты графика проведения выборов, объявления о проведении выборов и приказа о проведении выборов заведующего кафедрой разрабатывает соответствующее структурное подразделение филиала Академии, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, и представляет уполномоченному должностному лицу, которому предоставлено право назначения на должность заведующего кафедрой.

3.3. Дата проведения выборов заведующего кафедрой объявляется приказом уполномоченного должностного лица, которому предоставлено право назначения на должность заведующего кафедрой, не позднее, чем за два месяца до выборов.

3.4. Приказ уполномоченного должностного лица об объявлении даты проведения выборов заведующего кафедрой размещается на соответствующем официальное сайте филиала Академии.

3.5. Выдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой начинается на следующий день после издание соответствующего приказа об объявлении даты выборов заведующего кафедрой и продолжается в течение 30 (тридцати) календарных дней.

3.6. Любое лицо вправе выдвинуть свою кандидатуру в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой в порядке самовыдвижения.

3.7. Претендент на должность заведующего кафедрой, являющийся работником филиала Академии, предоставляет в соответствующее структурное подразделение, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, следующие документы:

1) заявление об участии в выборах (на имя директора филиала Академии) с указанием на отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности в филиале Академии;

2) программу развития кафедры (программа предполагаемой деятельности в должности заведующего кафедрой на 5 лет) с указанием индикаторов результативности за каждый год и итоговых результатов за 5 лет;

3) список опубликованных и приравненных к ним научных, учебных и методических работ, подписанный автором;

4) иные документы, подтверждающие его квалификацию по соответствующему профилю кафедры.

3.8. Претендент на должность заведующего кафедрой, не являющийся работником филиала Академии, помимо документов, перечисленных в подпунктах 1-4 пункта 3.7 настоящего Положения, предоставляет:

1) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации;

2) заключение лицензированного медицинского учреждение, подтверждающее отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

3) автобиографию/ резюме /характеристику;

4) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением его оригинала);

5) копии документов о высшем образовании, о присуждении ученой степени и (или) о присвоении ученого звания (с предъявлением оригиналов указанных документов или их нотариально заверенных копий);

6) копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы, и (или) другие документы, подтверждающие стаж научной, научно - педагогической работы или практической деятельности;

7) согласие претендента на обработку его персональных данных при проведении выборов на должность заведующего кафедрой.

3.9. Основанием для отказа в допуске к выборам на должность заведующего кафедрой может являться:

1) наличие обстоятельств у претендента, препятствующих осуществлению педагогической деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие претендента квалификационным требованиям по должности заведующего кафедрой, установленным действующим законодательством;

3) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;

4) нарушение установленного срока подачи документов, указанного в объявлении о выборах заведующего кафедрой.

3.10. Принятые от претендентов документы подлежат регистрации и проверке на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации соответствующим структурным подразделением, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, совместно с ученым секретарем Ученого совета филиала Академии.

3.11. Претендент на должность заведующего кафедрой должен быть ознакомлен соответствующим структурным подразделением, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, с проектом трудового договора и документами, определяющими организационно- штатную структуру соответствующей кафедры.

4. Предварительное обсуждение претендентов на заседании кафедры

4.1. Дату заседания кафедры определяет декан факультета, в структуру которого входит кафедра, заведующий которой подлежит избранию.

Кафедра рассматривает все заявления, представленные претендентами, одновременно и выносит решение о рекомендации (отказе в рекомендации) по каждой кандидатуре.

4.2. Заседание кафедры по вопросу рассмотрения заявлений претендентов на должность заведующего кафедрой проводится под председательством декана факультета, в состав которого входит кафедра.

Если декан является заведующим данной кафедрой, то заседание кафедры проводится под председательством одного из заместителей директора соответствующего филиала Академии.

4.3. Заседание кафедры по обсуждению заявлений претендентов на должность заведующего кафедрой проводится только после истечения срока подачи заявлений, указанного в объявлении о выборах заведующего кафедрой.

На заседании кафедры рассматриваются заявление претендентов на должность заведующего кафедрой при наличии всех документов, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Организацию подготовки и оформления всей документации, связанной с выборами заведующего кафедрой, информирование работников соответствующей кафедры о претендентах на должность заведующего кафедрой осуществляет действующий заведующий кафедрой.

Доведение до работников кафедры информации о списке претендентов на должность заведующего кафедрой осуществляется не менее чем за 5 календарных дней до заседания кафедры.

4.5. На заседание кафедры филиала Академии приглашаются директор, заместители директора филиала Академии.

4.6. Заседание кафедры правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей работников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

4.7. На заседании кафедры действующий заведующий кафедрой представляет отчет о своей работе за истекший период.

4.8. Всем претендентам предоставляется равные права и возможности для изложения своей программы развития кафедры.

Кафедра рассматривает документы претендентов на должность заведующего кафедрой, заслушивает претендентов, мнения работников кафедры и принимает решение рекомендовать соответствующему Ученому совету избрать претендента на должность заведующего кафедрой либо выносит решение об отказе ему в рекомендации.

Отсутствие претендента на заседании кафедры не является основанием для отказа в рекомендации по его кандидатуре на основании представленных документов.

4.9. Решение о рекомендации для избрания соответствующим Ученым советом претендента на должность заведующего кафедрой или об отказе в этом принимается открытым голосованием большинством голосов работников кафедры, принявших участие в голосовании.

4.10. По результатам обсуждения всех претендентов работники кафедры выносят решение по каждому претенденту.

4.11. Рекомендованным для избрания соответствующим Ученым советом на должность заведующего кафедрой считается претендент, за которого проголосовало большинство работников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава, включая совместителей, принявших участие в голосовании.

Голосование работников кафедры из числа профессорско- преподавательского состава осуществляется лично каждым работником.

Приглашенные и иные лица, участвующие в заседании кафедры и не являющиеся работниками данной кафедры, учебно-вспомогательный персонал кафедры, а также обучающиеся кафедры в голосовании участия не принимают.

4.12. Если голосование проводится по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, ему отказывают в рекомендации для избрания на должность заведующего кафедрой.

4.13. Ход обсуждения и результаты голосования по рекомендации претендента на должность заведующего кафедрой отражаются в протоколе заседания.

4.14. Секретарь заседания оформляет выписку из протокола заседания с результатами голосования и решением кафедры в отношении претендентов и передает ее в структурное подразделение филиала Академии, к компетенции которого относятся организации и ведение кадровой работы, в течение 2-х календарных дней после заседания кафедры.

4.15. Решение кафедры носит рекомендательный характер, и отказ в рекомендации для занятия должности заведующего кафедрой при предварительном обсуждении не ограничивает право участвовать в следующем этапе выборов заведующего кафедрой.

5. Предварительное обсуждение претендентов на заседании Ученого совета факультета филиала Академии

5.1. Дату заседания Ученого совета факультета филиала Академии определяют декан факультета в структуру которого входит кафедра, заведующий которой подлежит избранию, по согласованию соответственно с заместителем директора филиала Академии, к компетенции которых отнесены вопросы организации образовательной деятельности.

Ученый совет факультета филиала Академии рассматривает все заявления, представленные претендентами, одновременно и выносит решение о рекомендации (отказе в рекомендации) по каждой кандидатуре.

5.2. Если декан факультета является кандидатом на должность заведующего кафедрой, то заседание Ученого совета факультета проводится под председательством заместителей директора филиала Академии, уполномоченного на это директором филиала Академии.

5.3. Ученый совет факультета филиала Академии может рассматривать документы претендентов только после рассмотрения заявлений претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании кафедры.

На заседании Ученого совета факультета филиала Академии рассматриваются заявления претендентов на должность заведующего кафедрой при наличии всех документов, предусмотренных настоящим Положением.

5.4. Подготовку и оформление всей документации, связанной с выборами заведующего кафедрой, информирование членов Ученого совета факультета филиала Академии о претендентах на должность заведующего кафедрой осуществляет ученый секретарь Ученого совета факультета.

Доведение до членов Ученого совета факультета информации о списке претендентов на должность заведующего кафедрой осуществляется не менее чем за 2 рабочих дня до заседания Ученого совета факультета, в состав которого входит кафедра.

5.5. На заседание Ученого совета факультета филиала Академии приглашаются директор филиала и его заместители.

5.6. Заседание Ученого совета факультета филиала Академии правомочно, если на заседании присутствует не менее двух третей списочного состава членов соответствующего Ученого совета факультета.

5.7. Ученый совет факультета филиала Академии рассматривает документы претендентов на должность заведующего кафедрой, заслушивает претендентов, мнения членов Ученого совета факультета и принимает решение рекомендовать соответствующему Ученому совету избрать претендента на должность заведующего кафедрой либо выносит решение об отказе ему в рекомендации.

Отсутствие претендента на заседании Ученого совета факультета не является основанием для отказа в рекомендации по его кандидатуре на основании представленных документов.

5.8. Решение о рекомендации для избрания соответствующим Ученым советом претендента на должность заведующего кафедрой или об отказе в этом принимается открытым голосованием большинством голосов членов Ученого совета факультета, принявших участие в голосовании.

5.9. По результатам обсуждения всех претендентов члены Ученого совета факультета филиала Академии выносят решение по каждому претенденту.

5.10. Рекомендованным для избрания соответствующим Ученым советом на должность заведующего кафедрой считается претендент, за которого проголосовало большинство членов Ученого совета факультета филиала Академии, принявших участие в голосовании.

Голосование членов Ученого совета факультета осуществляется лично каждым членом Ученого совета.

5.11. Если голосование проводится по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, ему отказывают в рекомендации для избрания на должность заведующего кафедрой.

5.12. Ход обсуждения и результаты голосования по рекомендации претендента для избрания соответствующим Ученым советом на должность заведующего кафедрой отражаются в протоколе заседания.

5.13. Ученый секретарь оформляет выписку из протокола заседания с результатами голосования и решения Ученого совета факультета филиала Академии в отношении претендентов и передает ее в структурное подразделение филиала Академии, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, в течение 2-х календарных дней после заседания соответствующего Ученого совета факультета.

5.14. Решение Ученого совета факультета филиала Академии носит рекомендательный характер, и отказ в рекомендации для избрания соответствующим Ученым советом на должность заведующего кафедрой при предварительном обсуждении не ограничивает право претендента участвовать в следующем этапе выборов заведующего кафедрой.

6. **Проведение выборов заведующего кафедрой на заседании Ученого совета филиала Академии**

6.1. Выборы на должность заведующего кафедрой филиала Академии проводятся на заседании Ученого совета филиала Академии при кворуме (явке) не

менее двух третей списочного состава членов Ученого совета филиала Академии.

6.2. Объявление о заседании Ученого совета филиала Академии с повесткой дня заседания, содержащей выборы на должность заведующего кафедрой, размещается ученым секретарем филиала Академии на соответствующем официальном сайте и на информационном стенде Ученого совета филиала Академии не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания.

6.3. В случае переноса даты, времени или места проведения выборов заведующего кафедрой соответствующее структурное подразделение, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, оповещает об этом кандидатов не позднее чем за 3 рабочих дней до заседания соответствующего Ученого совета филиала Академии.

6.4. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета филиала Академии путем тайного голосования.

6.5. Претендент на должность заведующего кафедрой вправе снять свою кандидатуру в любой момент до начала голосования на выборах.

6.6. Решение об исключении фамилии кандидата из бюллетеня для тайного голосования принимает Ученый совета филиала Академии путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

6.7. При альтернативных выборах каждая кандидатура на должность заведующего кафедрой, допущенная к участию в выборах и не заявившая о снятии своей кандидатуры с выборов, вносится в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке.

6.8. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии претендента(ов) на должность заведующего кафедрой.

6.9. Бюллетени считается действительным в случае оставления фамилии одного из двух и более претендентов.

6.10. Для подсчета голосов Ученый совет филиала Академии до начала голосования избирает из своего состава открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета счетную комиссию (не менее трех человек).

Счетная комиссия осуществляет подсчет голосов.

В случае если член соответствующего Ученого совета является претендентом на должность заведующего кафедрой, он не может являться членом счетной комиссии. Каждый член Ученого совета получает бюллетень и голосует лично.

6.11. Подсчет голосов членов Ученого совета филиала Академии по выборам заведующего кафедрой начинается сразу после окончания тайного голосования и проводится без перерыва до установления итого в голосования. Счетная комиссия в специально отведенном месте производит вскрытие урн для голосования с бюллетенями и производит подсчет голосов.

6.12. После подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить к протоколу свое особое мнение. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт,

который подписывается членами счетной комиссии.

6.13. Протокол счетной комиссии утверждается соответствующим Ученым советом большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

6.14. Избранным на должность заведующего кафедрой считается претендент, который получил более половины голосов членов Ученого совета филиала Академии, принявших участие в голосовании.

Число членов Ученого совета филиала Академии, принявших участие в голосовании, определяется по числу бюллетеней, обнаруженных в урнах для голосования.

6.15. Если голосование проводилось по двум и более претендентам на должность заведующего кафедрой, и ни один из претендентов не получил более половины голосов членов Ученого совета филиала Академии, принявших участие в голосовании, то проводится второй тур тайного голосования на следующем заседании Ученого совета филиала Академии по двум претендентам, получившим наибольшее число голосов.

6.16. Выборы признаются несостоявшимися, если:

1) не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам заведующего кафедрой;

2) единственный претендент не получил более половины голосов членов Ученого совета филиала Академии, принявших участие в голосовании;

3) во втором туре тайного голосования ни один из двух претендентов не получил более половины голосов членов Ученого совета филиала Академии, принявших участие в голосовании.

6.17. Выборы признаются недействительными, если:

1) допущенные при проведении голосования или установления итого в голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления членов Ученого совета филиала Академии;

2) по решению суда.

6.18. В случае признания выборов несостоявшимися или недействительными для обеспечения непрерывности учебного процесса уполномоченное должностное лицо приказом назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой, из числа профессорско- преподавательского состава, до проведения выборов, но на срок не более одного года.

Процедура новых выборов должна включать проведение всех мероприятий, предусмотренных настоящим Положением.

7. Порядок отмены выборов заведующего кафедрой

7.1. Выборы заведующего кафедрой филиала Академии могут быть отменены решением Ученого совета Академии, решением соответствующего Ученого совета филиала Академии, приказом ректора Академии или приказом директора филиала Академии не менее чем за 7 календарных дней до даты проведения выборов с указанием причин принятого решения.

7.2. Информация об отмене выборов заведующего кафедрой размещается на соответствующем официальном сайте филиала Академии.

7.3. Соответственно Ученый секретарь филиала Академии, совместно с соответствующим структурным подразделением, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, информируют претендентов об отмене выборов на должность заведующего кафедрой.

8. Заключительные положение

8.1. Выписка из протокола заседания Ученого совета филиала Академии передается в течение 2-х рабочих дней в соответствующее структурное подразделение, к компетенции которого относятся организация и ведение кадровой работы, для оформления с избранным заведующим кафедрой трудового договора или дополнительного соглашения к нему и подготовки проекта приказа о назначении избранного претендента заведующим кафедрой.

8.2. С лицом, успешно прошедшим процедуру избрания на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор в порядке, определенным трудовым законодательством.

8.3. При избрании работника на занимаемую им ранее должность заведующего кафедрой по срочному трудовому договору новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

8.4. При переводе на должность заведующего кафедрой в результате избрания на должность заведующего кафедрой, срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

8.5. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия решение по итогам процедуры избрания Ученым советом филиала Академии лицо, впервые избранное на данную должность, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе
д.м.н. _____ Н.С. Алексеева
«18» октября 2022 г.

Учёный секретарь
к.м.н _____ М.А. Лиханова
«18» октября 2022 г.

Начальник отдела кадров
_____ Т.Г. Генш
«18» октября 2022 г.

Юрисконсульт
Вахитов Е.Б. Вахитов
«18» октября 2022 г.

Председатель профкома
_____ А.И. Ковылин
«18» октября 2022 г.

Приложение №1

к Положению о выборах заведующего кафедрой

НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО

Минздрава России

Перечень документов, представляемых в Учёный совет НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России в связи с объявлением конкурса по выборам заведующего кафедрой

1. заявление об участии в выборах (на имя директора филиала Академии) с указанием на отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности в филиале Академии;
2. программу развития кафедры (программа предполагаемой деятельности в должности заведующего кафедрой на 5 лет) с указанием индикаторов результативности за каждый год и итоговых результатов за 5 лет;
3. список опубликованных и приравненных к ним научных, учебных и методических работ, подписанный автором;
4. иные документы, подтверждающие его квалификацию по соответствующему профилю кафедры.

Претендент на должность заведующего кафедрой, не являющийся работником филиала Академии, помимо документов, перечисленных в подпунктах 1-4 пункта, предоставляет:

1. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации;
2. заключение лицензированного медицинского учреждение, подтверждающее отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;
3. автобиографию/ резюме /характеристику;
4. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением его оригинала);
5. копии документов о высшем образовании, о присуждении ученой степени и (или) о присвоении ученого звания (с предъявлением оригиналов указанных документов или их нотариально заверенных копий);
6. копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы, и (или) другие документы, подтверждающие стаж научной, научно - педагогической работы или практической деятельности;
7. согласие претендента на обработку его персональных данных при проведении выборов на должность заведующего кафедрой.