

**Министерство здравоохранения Российской Федерации
Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования «Российская медицинская
академия непрерывного профессионального образования»**



УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методической комиссией

НГИУВ – филиала

ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

Протокол № 3 от «05» 07 2018 г.

Председатель УМК

С.Л. Кан

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И
ОБЩЕСТВЕННОМУ ЗДОРОВЬЮ**

**основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в
ординатуре по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и
общественное здоровье**

Блок 2 Практика (Б2.П.1)

Уровень образовательной программы: высшее образование.

Подготовка кадров высшей квалификации

Вид программы - практикоориентированная

Форма обучения очная

Новокузнецк, 2018

**Министерство здравоохранения Российской Федерации
Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия
непрерывного профессионального образования»**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ОБЩЕСТВЕННОМУ ЗДОРОВЬЮ**

Блок 2 Практики (Б2.П.1)

Программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье
Код и наименование укрупненной группы направления подготовки	31.00.00 Клиническая медицина
Код и наименование направления подготовки	31.06.01 Клиническая медицина
Наименование специальности	Организация здравоохранения и общественное здоровье
Форма обучения	очная
Квалификация выпускника	Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья
Индекс дисциплины	Б2.П.1
Курс и семестр	Первый курс, второй семестр Второй курс, третий и четвертый семестр
Общая трудоемкость дисциплины	65 зачетных единиц
Продолжительность в часах	2340
в т.ч.	
самостоятельная (внеаудиторная) работа, часов	780
Форма контроля	Зачет, дифференцированный зачет

Место программы практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре: по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье.

Программа практики относится к блоку 2 (Практики) программы ординатуры и является обязательной для освоения обучающимися.

1.1 Цель программы практики – подготовка квалифицированного врача - организатора здравоохранения и общественного здоровья, способного и готового к самостоятельной профессиональной деятельности в охране здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения на основе сформированных универсальных и профессиональных компетенций.

1.2 Задачи программы практики:

сформировать умения:

- применять законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие охрану здоровья, организацию оказания гражданам медицинской помощи, организацию медицинской деятельности по профилю

«Организация здравоохранения и общественное здоровье», медико-правовые отношения при оказании медицинской помощи и защиты прав пациентов, нормы трудового права в системе здравоохранения;

- управлять и организовать деятельность медицинской организации и ее подразделений;
- применять принципы, цели, задачи, механизмы, функции и методы управления;
- применять модели и методы принятия управленческих решений, оценки их эффективности;
- управлять конфликтами, изменениями и стрессами в процессе организационных и межличностных коммуникаций в медицинской организации;
- применять системный и проектный подход в управлении ресурсами и процессами деятельности медицинской организации;
- обеспечить непрерывное профессиональное развитие кадров здравоохранения, реализовать методы мотивации работников медицинской организации, соблюдать медицинскую этику и деонтологию врачей в процессе профессиональной деятельности;
- реализовать современные информационные технологии в деятельности медицинской организации и ее подразделений;
- использовать методы управления финансовыми ресурсами и материально-технического обеспечения деятельности медицинской организации и ее подразделений;
- применять стандарты, клинические рекомендации (протоколы) в оказании медицинской помощи населению в медицинской организации и ее подразделениях;
- применять организационно-правовые основы контроля качества медицинской помощи и безопасности медицинской деятельности в Российской Федерации;
- применять риск-ориентированный подход в системе государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- формировать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;
- применять методы планирования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации, обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения;
- применять методы организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения, реализации плановых и программных документов, реализации планов развития и внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации.

сформировать навыки:

- применения законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативных правовых актов и методических документов, регламентирующих охрану здоровья, организацию оказания гражданам медицинской помощи, организацию медицинской деятельности по профилю «Организация здравоохранения и общественное здоровье», медико-правовые отношения при оказании медицинской помощи и защиту прав пациентов, нормы трудового права в системе здравоохранения
- применения принципов, целей, задач, механизмов, функций и методов управления, моделей и методов принятия управленческих решений, оценки их эффективности в подразделениях медицинской организации;
- непрерывного профессионального развития кадров здравоохранения, реализации методов мотивации работников медицинской организации, соблюдения медицинской этики и деонтологии врачей в процессе профессиональной деятельности;
- применения современных информационных технологий в деятельности медицинской организации и ее подразделениях;
- применения стандартов, клинических рекомендаций (протоколов) в оказании медицинской помощи населению в медицинской организации и ее подразделениях;
- выполнения требований контроля качества медицинской помощи и безопасности медицинской деятельности на основе риск-ориентированного подхода в системе государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- выполнения требований контроля системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации и ее подразделениях;
- проведения анализа и оценки показателей деятельности медицинской организации и ее подразделений.

обеспечить освоение опыта профессиональной деятельности:

- предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;
- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;
- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- организация и управление деятельностью медицинских организаций и (или) их структурных подразделений;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации;
- создание в медицинских организациях и (или) их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

Формируемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7; ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Место программы практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре: по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье.

Программа практики относится к Блоку 2 (Практики) программы ординатуры и является обязательной для освоения обучающимися.

1.1 Цель программы практики – подготовка квалифицированного врача - организатора здравоохранения и общественного здоровья, способного и готового к самостоятельной профессиональной деятельности в охране здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения на основе сформированных универсальных и профессиональных компетенций.

1.2 Задачи программы практики:

сформировать умения:

- применять законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие охрану здоровья, организацию оказания гражданам медицинской помощи, организацию медицинской деятельности по профилю «Организация здравоохранения и общественное здоровье», медико-правовые отношения при оказании медицинской помощи и защиты прав пациентов, нормы трудового права в системе здравоохранения;
- управлять и организовать деятельность медицинской организации и ее подразделений;
- применять принципы, цели, задачи, механизмы, функции и методы управления;
- применять модели и методы принятия управленческих решений, оценки их эффективности;
- управлять конфликтами, изменениями и стрессами в процессе организационных и межличностных коммуникаций в медицинской организации;
- применять системный и проектный подход в управлении ресурсами и процессами деятельности медицинской организации;
- обеспечить непрерывное профессиональное развитие кадров здравоохранения, реализовать методы мотивации работников медицинской организации, соблюдать медицинскую этику и деонтологию врачей в процессе профессиональной деятельности;
- реализовать современные информационные технологии в деятельности медицинской организации и ее подразделений;
- использовать методы управления финансовыми ресурсами и материально-технического обеспечения деятельности медицинской организации и ее подразделений;
- применять стандарты, клинические рекомендации (протоколы) в оказании медицинской помощи населению в медицинской организации и ее подразделениях;
- применять организационно-правовые основы контроля качества медицинской помощи и безопасности медицинской деятельности в Российской Федерации; применять риск-ориентированный подход в системе государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- формировать систему внутреннего контроля качества и безопасности

медицинской деятельности в медицинской организации;

- применять методы планирования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации, обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения;

- применять методы организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения, реализации плановых и программных документов, реализации планов развития и внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации.

сформировать навыки:

- применения законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативных правовых актов и методических документов, регламентирующих охрану здоровья, организацию оказания гражданам медицинской помощи, организацию медицинской деятельности по профилю «Организация здравоохранения и общественное здоровье», медико-правовые отношения при оказании медицинской помощи и защиту прав пациентов, нормы трудового права в системе здравоохранения

- применения принципов, целей, задач, механизмов, функций и методов управления, моделей и методов принятия управленческих решений, оценки их эффективности в подразделениях медицинской организации;

- непрерывного профессионального развития кадров здравоохранения, реализации методов мотивации работников медицинской организации, соблюдения медицинской этики и деонтологии врачей в процессе профессиональной деятельности;

- применения современных информационных технологий в деятельности медицинской организации и ее подразделениях;

- применения стандартов, клинических рекомендаций (протоколов) в оказании медицинской помощи населению в медицинской организации и ее подразделениях;

- выполнения требований контроля качества медицинской помощи и безопасности медицинской деятельности на основе риск-ориентированного подхода в системе государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

- выполнения требований контроля системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации и ее подразделениях;

- проведения анализа и оценки показателей деятельности медицинской организации и ее подразделений.

обеспечить освоение опыта профессиональной деятельности:

- предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;

- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения; проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;

- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;

- организация и управление деятельностью медицинских организаций и (или) их структурных подразделений;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации;
- создание в медицинских организациях и (или) их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

1.3. Трудоемкость освоения программы ОСК-1 – 1 зачетная единица, что составляет 36 академических часов.

Трудоемкость освоения программы ОСК-2 – 1 зачетная единица, что составляет 36 академических часов.

1.4 Трудоемкость освоения программы практики: 65 зачетных единиц, что составляет 2340 академических часа.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1 Паспорт формируемых компетенций

Рабочая программа производственной (клинической) практики направлена на формирование следующих компетенций:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)			
Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Форма контроля
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать достижения в области медицины и фармации, определять возможности и способы их применения в профессиональном контексте	УК-1.1. Знает методологию системного подхода при анализе достижений в области медицины и фармации. УК-1.2. Умеет критически и системно анализировать достижения в области медицины и фармации. УК-1.3. Умеет определять возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте. УК-1.4. Владеет методами и приемами системного анализа достижений в области медицины и фармации для их применения в профессиональном контексте	Т/К

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1. Знает основы проектного менеджмента и международные стандарты управления проектом. УК-2.2. Умеет определять проблемное поле проекта и возможные риски с целью разработки превентивных мер по их минимизации. УК-2.3. Умеет осуществлять мониторинг и контроль над осуществлением проекта. УК-2.4. Умеет разрабатывать проект в области медицины и критерии его эффективности	Т/К
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи	УК-3.1. Знает принципы организации процесса оказания медицинской помощи и методы руководства работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала. УК-3.2. Умеет организовывать процесс оказания медицинской помощи, руководить и контролировать работу команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала. УК-3.3. Умеет мотивировать и оценивать вклад каждого члена команды в результат коллективной деятельности. УК-3.4. Знает основы конфликтологии и умеет разрешать конфликты внутри команды	Т/К
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1. Знает основы психологии и умеет выстраивать взаимодействие в рамках профессиональной деятельности. УК-4.2. Умеет поддерживать профессиональные отношения. УК-4.3. Владеет приемами профессионального взаимодействия с коллегами и пациентами	Т/К
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории.	УК-5.1. Знает основные характеристики, методы и способы собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории. УК-5.2. Умеет намечать ближние и стратегические цели собственного профессионального и личностного развития. УК-5.3. Умеет осознанно выбирать направление собственного профессионального и личностного развития и минимизировать возможные риски при изменении карьерной траектории. УК-5.4. Владеет методами объективной оценки собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории. УК-5.5. Владеет приемами самореализации в профессиональной и других сферах деятельности	Т/К

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)

Категория общепрофессио- нальных компетенций	Код и наименование общепрофессионал- ьной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Форма контроля
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ОПК-1.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии и ресурсы, применимые в научно-исследовательской, профессиональной деятельности и образовании. ОПК-1.2. Знает и умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии для повышения медицинской грамотности населения, медицинских работников. ОПК-1.3. Знает и умеет планировать, организовывать и оценивать результативность коммуникативных программ, кампаний по пропаганде здорового образа жизни. ОПК-1.4. Умеет работать в медицинской информационной системе, вести электронную медицинскую карту. ОПК-1.5. Знает основные принципы организации оказания медицинской помощи с использованием телемедицинских технологий, умеет применять их на практике. ОПК-1.6. Знает и умеет применять на практике основные принципы обеспечения информационной безопасности в медицинской организации	Т/К
Организационно - управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-	ОПК-2.1. Знает и умеет применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей. ОПК-2.2. Знает и умеет оценивать и прогнозировать состояние популяционного здоровья с использованием современных индикаторов и с учетом социальных детерминант здоровья населения. ОПК-2.3. Знает и умеет реализовывать основные принципы организации и	Т/К
	статистических показателей	управления в сфере охраны здоровья граждан, направленные на профилактику заболеваний, укрепление здоровья населения и формирование здорового образа жизни. ОПК-2.4. Анализирует и оценивает качество оказания медицинской помощи с использованием современных подходов к управлению качеством медицинской помощи и основных медико-статистических показателей	

Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	<p>ОПК-3.1. Знает порядок организации и принципы осуществления педагогической деятельности по программам среднего профессионального и высшего медицинского образования.</p> <p>ОПК-3.2. Формулирует адекватные цели и содержание, формы, методы обучения и воспитания, использует инновационные, интерактивные технологии и визуализацию учебной информации.</p> <p>ОПК-3.3. Осуществляет самообразовательную деятельность с целью профессионального и личностного роста</p>	Т/К
Административно-хозяйственная комплексная деятельность по обеспечению работы медицинской организации	ОПК-4. Способен осуществлять административно-хозяйственную комплексную деятельность по обеспечению работы медицинской организации	<p>ОПК-4.1. Способен организовать работу структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ОПК-4.2. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения.</p> <p>ОПК-4.3. Способен управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ОПК-4.4. Владеет навыками делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p>	Т/К
	ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	<p>ОПК-5.1. Умеет анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения.</p> <p>ОПК-5.3. Умеет анализировать данные статистической отчетности.</p> <p>ОПК-5.4. Способен разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>ОПК-5.5. Способен осуществлять подготовку презентационных материалов, информационно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации или ее подразделений для предоставления руководству организации</p>	Т/К

	<p>ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений</p>	<p>ОПК-6.1. Владеет методологией анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения.</p> <p>ОПК-6.2. Способен осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>ОПК-6.3. Знает принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации, способен разрабатывать систему мотивации работников структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ОПК-6.4. Способен формировать и поддерживать корпоративную культуру медицинской организации</p>	Т/К
	<p>ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ОПК-7.1. Знает трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения.</p> <p>ОПК-7.2. Знает порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации.</p> <p>ОПК-7.3. Знает требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну</p>	Т/К
Медицинская деятельность	<p>ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</p>	<p>ОПК-8.1. Знает и владеет методикой сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их родственников или законных представителей).</p> <p>ОПК-8.2. Знает и владеет методикой физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p> <p>ОПК-8.3. Знает клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и/или дыхания</p> <p>ОПК-8.4. Знает правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p>	Т/К

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма контроля
Ведение статистического учета в медицинской организации	ПК-1. Статистический учет в медицинской организации	ПК-1.1 Ведет статистический учет и подготовку статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации; ПК-1.2 Планирует работы, проводит анализ и составляет отчет о своей деятельности; ПК-1.3 Проводит анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения; ПК-1.4 Ведет учет пациентов медицинской организации, застрахованных по программе обязательного медицинского страхования и программам добровольного медицинского страхования; ПК-1.5 Ведет документацию в медицинской организации; ПК-1.6 Организует хранение документов в соответствии с установленными сроками и требованиями; ПК-1.7 Ведет персонифицированные регистры пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан; ПК-1.8 Соблюдает требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; ПК-1.9 Организует учет, полноту регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации; ПК-1.10 Организует непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни; ПК-1.11 Консультирует работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики; ПК-1.12 Проводит занятия с работниками медицинской организации по вопросам медицинской статистики	Т/К П/А

<p>Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации</p>	<p>ПК-2 Организация статистического учета в медицинской организации</p>	<p>ПК-2.1 Организует учет и кодирование медико-статистической информации; ПК-2.2 Ведет документацию в медицинской организации; ПК-2.3 Взаимодействует со страховыми медицинскими организациями; ПК-2.4 Организует обучение медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации; ПК-2.5 Организует и проводит социологические опросы; ПК-2.6 Организует совещания в медицинской организации; ПК-2.7 Осуществляет учет и подготовку статистической информации для обработки данных в медицинской организации; ПК-2.8 Проводит сбор и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Т/К П/А</p>
<p>Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации</p>	<p>ПК-3. Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации</p>	<p>ПК-3.1. Проводит оценку внешней среды медицинской организации. ПК-3.2. Проводит оценку эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации. ПК-3.3. Осуществляет организацию электронного документооборота в медицинской организации. ПК-3.4. Планирует кадровое обеспечение медицинской организации. ПК-3.5. Планирует потребность медицинской организации в ресурсах. ПК-3.6. Осуществляет подготовку методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации. ПК-3.7. Планирует финансово-хозяйственную деятельность медицинской организации. ПК-3.8. Анализирует и оценивает результаты проведения социологических опросов. ПК-3.9. Организует непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни</p>	<p>Т/К П/А</p>
<p>Управление структурным подразделением медицинской организации</p>	<p>ПК-4. Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации</p>	<p>ПК-4.1. Организация работы структурного подразделения медицинской организации. ПК-4.2. Организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации. ПК-4.3. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации. ПК-4.4. Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также</p>	<p>Т/К П/А</p>

		<p>постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-4.5. Взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации.</p> <p>ПК-4.7. Организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.</p> <p>ПК-4.8. Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации</p>	
	<p>ПК-5. Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</p>	<p>ПК-5.1. Планирование ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-5.2. Анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-5.3. Разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-5.4. Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-5.5. Составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</p>	<p>Т/К П/А</p>
	<p>ПК-6. Контроль деятельности структурного подразделения медицинской организации</p>	<p>ПК-6.1. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>ПК-6.2. Разработка проектов локальных актов медицинской организации.</p> <p>ПК-6.3. Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-6.4. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>ПК-6.5. Контроль выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</p>	<p>Т/К П/А</p>

<p>Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации</p>	<p>ПК-7. Анализ и оценка показателей деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-7.1. Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации. ПК-7.2. Разработка планов перспективного развития медицинской организации. ПК-7.3. Подготовка обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения. ПК-7.4. Обоснование и контроль достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения. ПК-7.5. Разработка оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации. ПК-7.6. Контроль эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота ПК-7.7. Обеспечение безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. ПК-7.8. Контроль и оценка результатов социологических исследований ПК-7.9. Организация и контроль проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p>	<p>Т/К П/А</p>
	<p>ПК-8. Управление ресурсами медицинской организации</p>	<p>ПК-8.1. Планирование потребности в ресурсах медицинской организации. ПК-8.2. Управление информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях. ПК-8.3. Разработка, внедрение в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация. ПК-8.4. Подготовка плана закупок</p>	<p>Т/К П/А</p>
	<p>ПК-9. Взаимодействие с руководством медицинской организации и структурными подразделениями медицинской организации</p>	<p>ПК-9.2. Разработка предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации. ПК-9.3. Координация взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации. ПК-9.4. Проектирование работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации. ПК-9.5. Анализ деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов. ПК-9.6. Консультирование работников медицинской организации по</p>	<p>Т/К П/А</p>

	<p>организационно-методическим вопросам.</p> <p>ПК-9.7. Проведение совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи.</p> <p>ПК-9.8. Организация информирования населения о деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-9.9. Анализ обращений граждан и юридических лиц.</p> <p>ПК-9.10. Подготовка информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.</p> <p>ПК-9.11. Организационно-методическое обеспечение формирования корпоративной культуры медицинской организации</p>	
<p>ПК-10. Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p>	<p>ПК-10.1. Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-10.2. Организация документооборота, в том числе электронного, в организационно-методическом подразделении медицинской организации.</p> <p>ПК-10.3. Контроль выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности.</p> <p>ПК-10.4. Планирование и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации.</p> <p>ПК-10.5. Формирование отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических.</p> <p>ПК-10.6. Контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</p>	<p>Т/К П/А</p>

	<p>ПК-11. Разработка и внедрение системы менеджмента качества в медицинской организации</p>	<p>ПК-11.1. Разработка документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации.</p> <p>ПК-11.2. Координация работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p> <p>ПК-11.3. Координация разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p> <p>ПК-11.4. Разработка критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации.</p> <p>ПК-11.5. Контроль соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации</p>	<p>Т/К П/А</p>
<p>Управление процессами деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-12. Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-12.1. Разработка планов перспективного развития медицинской организации.</p> <p>ПК-12.2. Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-12.3. Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов.</p> <p>ПК-12.4. Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-12.5. Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-12.6. Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение.</p> <p>ПК-12.7. Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-12.8. Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>ПК-12.9. Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-12.10. Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации.</p> <p>ПК-12.11. Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных</p>	<p>Т/К П/А</p>

		<p>категорий граждан.</p> <p>ПК-12.12. Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению.</p> <p>ПК-12.13. Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>ПК-12.14. Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации</p>	
	<p>ПК-13. Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-13.1. Обоснование потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-13.2. Управление информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации.</p> <p>ПК-13.3. Подготовка плана закупок в медицинской организации.</p> <p>ПК-13.4. Анализ отчетов о деятельности подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-13.5. Управление работниками медицинской организации.</p> <p>ПК-13.6. Контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан.</p> <p>ПК-13.7. Соблюдение и контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного.</p> <p>ПК-13.8. Обеспечение непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации.</p> <p>ПК-13.9. Разработка предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-13.10. Формирование планов развития подразделений медицинской организации.</p> <p>ПК-13.11. Организация работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации</p>	<p>Т/К П/А</p>

	<p>ПК-14. Менеджмент качества процессов медицинской организации</p>	<p>ПК-14.1. Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности.</p> <p>ПК-14.2. Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>ПК-14.3. Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества.</p> <p>ПК-14.4. Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества.</p> <p>ПК-14.5. Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента.</p>	<p>Т/К П/А</p>
<p>Управление медицинской организацией</p>	<p>ПК-15. Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями</p>	<p>ПК-15.1. Принятие решений в области бюджетного процесса медицинской организации.</p> <p>ПК-15.2. Утверждение отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации.</p> <p>ПК-15.3. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-15.4. Обеспечение ресурсами медицинской организации и контроль их использования.</p> <p>ПК-15.5. Принятие решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации.</p> <p>ПК-15.6. Руководство работниками медицинской организации.</p> <p>ПК-15.7. Организация внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>ПК-15.8. Обеспечение повышения квалификации работников медицинской организации.</p> <p>ПК-15.9. Осуществление внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>ПК-15.10. Обеспечение выполнения коллективного договора.</p> <p>ПК-15.11. Утверждение штатного расписания медицинской организации.</p> <p>ПК-15.12. Выстраивание деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>ПК-15.13. Представление медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.</p>	<p>Т/К П/А</p>

		<p>ПК-15.14. Утверждение планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-15.15. Использование в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>ПК-15.16. Осуществление контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	
	<p>ПК-16. Организация деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-16.1. Руководство организацией и осуществление медицинской деятельности.</p> <p>ПК-16.2. Обеспечение контроля качества медицинской помощи в медицинской организации.</p> <p>ПК-16.3. Утверждение регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации.</p> <p>ПК-16.4. Планирование деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-16.5. Руководство разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации.</p> <p>ПК-16.6. Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации.</p> <p>ПК-16.7. Контроль выполнения планов и программ деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-16.8. Взаимодействие с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья.</p> <p>ПК-16.9. Взаимодействие со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел.</p> <p>ПК-16.10. Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-16.11. Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня.</p> <p>ПК-16.12. Организация внедрения инноваций в деятельность медицинской организации</p> <p>ПК-16.13. Контроль информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-</p>	<p>Т/К П/А</p>

		социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	
	ПК-17. Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	<p>ПК-17.1. Разработка политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-17.2. Обеспечение лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации.</p> <p>ПК-17.3. Руководство разработкой и организация проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p> <p>ПК-17.4. Руководство созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования.</p> <p>ПК-17.5. Управление внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации.</p> <p>ПК-17.6. Управление системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p>	Т/К П/А К
	ПК-18. Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации	<p>ПК-18.1. Оценка внешней и внутренней среды медицинской организации.</p> <p>ПК-18.2. Определение стратегии развития медицинской организации.</p> <p>ПК-18.3. Формирование стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации.</p> <p>ПК-18.4. Организация вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации.</p> <p>ПК-18.5. Предоставление предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации.</p> <p>ПК-18.6. Определение стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации</p>	Т/К П/А

<p>Деятельность по оказанию медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК-19. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК-19.1. Оценивает состояние пациентов, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. ПК-19.2. Владеет навыками распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания)), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме. ПК-19.3. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания)). ПК-19.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>Т/К П/А</p>
---	--	--	--------------------

3 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Обучающий симуляционный курс (ОСК-1)

Цель рабочей программы учебного модуля заключается в устойчивом формировании врачами профессиональных практических умений и навыков оказания первой помощи для самостоятельной и командной работы при неотложных состояниях, ДТП, катастрофах, террористических актах, массовых бедствиях.

Трудоемкость: 1 зачетная единица.

База практической подготовки: Мультипрофильный аккредитационно - симуляционный центр (МАСЦ) НГИУВ.

Код	Наименование тем	Тип и вид симулятора	Формируемые профессиональные умения и навыки	Форма контроля
Общие навыки и умения				
Б2.П.1.1	Оказание медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах в соответствии с профессиональными стандартами специальности	Тренажер-манекен взрослого, предназначенный для отработки - сердечно-легочной реанимации, -придания устойчивого бокового положения, - приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей с возможностью регистрации (по завершении) следующих показателей в процентах: 1) глубина компрессий; 2) положение рук при компрессиях; 3) высвобождение рук между компрессиями; 4) частота компрессий; 5) дыхательный объем; 6) скорость вдоха. Учебный автоматический наружный дефибрилятор (АНД)	-умение оказывать первую помощь пострадавшему с полным нарушением проходимости верхних дыхательных путей, вызванным инородным телом, - умение оказывать первую помощь пострадавшему без признаков жизни, пострадавшему без сознания с признаками дыхания, -навык выполнения мероприятия базовой сердечно – легочной реанимации, - навык использования АНД, находящегося в доступности.	Зачет

3.2. Обучающий симуляционный курс (ОСК-2)

Цель обучения: формирование умений и навыков, необходимых для самостоятельной работы врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья.

Трудоемкость: 1 зачетная единица.

Базы практической подготовки: согласно заключенным договорам о практической подготовке.

Индекс	Наименование дисциплин (модулей) и тем	Тип и вид симулятора	Формируемые профессиональные умения и навыки	Форма контроля
Специальные навыки и умения				
Б1.Б.1.1.5 Организационные аспекты управления здравоохранением				
Б1.Б.1.1.5.4	Теоретические основы управления качеством	Ситуационная задача. Заполнение карты внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Заполнение журнала контроля качества и безопасности медицинской деятельности	Умения: Обеспечивать реализацию системного подхода к управлению качеством в медицинской организации; использовать формы и методы работы, направленные на повышение качества медицинской помощи населению; вести медицинскую документацию по оценке критериев качества медицинской помощи в амбулаторных условиях, в стационарных условиях и условиях деятельности дневных стационаров	Т/К П/А
			Навыки: оценки форм и методов работы, направленных на повышение качества медицинской помощи, безопасности медицинской деятельности	Т/К П/А
Б1.Б.1.1.5.9	Медицинская экспертиза и медицинское освидетельствование	Кейс-задание Заполнение копий листков нетрудоспособности и учетной формы 035/у-02 по условиям ситуационных задач; Кейс-задание Разработка и оформление приказа «О порядке	Умения: Организовывать работу врачебной комиссии в медицинской организации; вычислять и оценивать показатели, характеризующие заболеваемость с временной утратой трудоспособности	Т/К П/А
			Навыки: Оценки показателей, характеризующих заболеваемость с временной утратой трудоспособности	Т/К П/А

		получения, учета, хранения, распределения и оформления листков нетрудоспособности и в медицинской организации»; Кейс-задание Разработка и оформление приказа «О порядке создания и деятельности врачебной комиссии»	
--	--	---	--

3.3 Содержание программы практики Б2.П.1 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

Код	Тема рабочей программы учебной дисциплины (модуля). Виды профессиональной деятельности	Продолжительность (акад.час)	Индекс компетенции
<i>Первый год обучения</i>			
Стационар		576	
ОСК-1	Общие навыки и умения	36	УК-1-5, ОПК- 8, ПК-19
ОСК-2	Специальные умения и навыки	36	УК-1-5, ОПК- 8, ПК-19
Б2.П.1.1	Учебный модуль 1 «Организация здравоохранения и общественное здоровье в современных условиях» - разработка политики и стратегических целей в области Менеджмента качества деятельности медицинской организации; - обеспечение лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации; - применяет в работе основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	240	УК-1-5, ОПК-1-8, ПК-1-19
Б2.П.1.2	Учебный модуль 2 «Организация медицинской помощи населению Российской Федерации» - осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации; - участвует в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства; - взаимодействует со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел	264	

Стационар		1764	
Б2.П.1.3	<p>Учебный модуль 3 «Организация охраны здоровья населения»</p> <p>подготовка материалов к проведению санитарно-просветительной работы;</p> <p>организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;</p> <p>подготовка информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;</p> <p>работа по обеспечению контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан;</p> <p>разработка документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации;</p> <p>координация работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;</p> <p>координация разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;</p> <p>участие в разработке критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации;</p> <p>участие в обеспечении контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации;</p> <p>взаимодействие по координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации;</p> <p>работа по определению перечня и установлению значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации;</p> <p>организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации;</p> <p>проведение анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации;</p> <p>взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм</p>	214	

Б2.П.1.4	<p>Учебный модуль 4 «Организационно-правовые вопросы в сфере здравоохранения в Российской Федерации»</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка локальных нормативных актов медицинской организации; - участие в разработке системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации; - работа по формированию и поддержанию корпоративной культуры медицинской организации; - обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; - проведение контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима; - анализ деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов; - консультирование работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам; - организация информирования населения о деятельности медицинской организации; - анализ обращений граждан и юридических лиц; - организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию; - контроль выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности; - организация внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; - разработка плана повышения квалификации работников медицинской организации; - разработка плана мероприятий по обеспечению выполнения коллективного договора 	220	
Б2.П.1.5	<p>Учебный модуль 5 «Организационные аспекты управления здравоохранением»</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с документацией в медицинской организации; - работа со страховыми медицинскими организациями; - работа по организации и проведению социологических опросов; - работа по анализу и оценке результатов проведения социологических опросов; - организация и проведение совещаний в медицинской организации; - организация работы структурного подразделения медицинской организации; - организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации; - взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской 	510	

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа во врачебной комиссии медицинской организации; - работа по подготовке информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации; - разработка планов перспективного развития медицинской организации; - подготовка обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения; - работа с показателями деятельности (обоснование и контроль достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения); - разработка оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации; - утверждение штатного расписания медицинской организации; - утверждение планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации - работа по оценке внешней среды медицинской организации; - работа по оценке эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации; работа по планированию потребности медицинской организации в ресурсах; - работа по планированию ресурсов медицинской организации (кадрового обеспечения); - работа по планированию ресурсов медицинской организации (финансово-хозяйственной деятельности); - работа по подготовке методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации; - анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации; - разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации; - работа по планированию деятельности структурного подразделения медицинской организации; - составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации; - организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации 		
Б2.П.1.6	<p>Учебный модуль 6 «Экономика и финансирование здравоохранения»</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа по организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков медицинских работников и в течение личной трудовой жизни; - работа по организации и контролю проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; - проектирование работы по внедрению новых 	300	

	<p>организационных технологий в деятельность медицинской организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка плана закупок в медицинской организации; - построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента; - принятие решений в области бюджетного процесса медицинской организации; - подготовка и утверждение отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации; - подготовка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации; - обеспечение ресурсами медицинской организации и контроль их использования; - принятие решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации 		
Б2.П.1.7	<p>Учебный модуль 7 «Информатизация здравоохранения в современных условиях»</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ведение аналитики по отчетам; - работа по организации электронного документооборота в медицинской организации; - работа по обеспечению контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота; - работа по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; - управление информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации; - осуществление внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну 	200	
Б2.П.1.8	<p>Учебный модуль 8 «Медицинская статистика»</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа со статистическими формами и системами, организация учета и кодирования медико-статистической информации; - работа со статистическими формами и системами, обучение медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации; - работа по учету и подготовке статистической информации для обработки данных в медицинской организации; - подготовка текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации 	320	

4 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Производственная (клиническая) практика предназначена для формирования у ординаторов компетенций в соответствии с целью и задачами программы ординатуры. Практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами.

Способы проведения производственной (клинической) практики: стационарная; выездная.

4.2 Базы практической подготовки

Производственная (клиническая) практика организуется:

1) в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (клиники);

2) в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база);

3) в иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Сведения о конкретной медицинской организации, являющейся базой практической подготовки для данного вида практики, указываются в Дневнике практики.

4.3 Сроки обучения: второй, третий, четвертый семестры обучения в ординатуре (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Программы) (при традиционном сроке освоения).

4.4 Промежуточная аттестация: второй, третий семестры – зачет, четвертый семестр – дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом основной программы)

Второй семестр

Виды учебной работы	Кол-во часов/зач. ед.
Обязательная аудиторная работа (всего), в том числе:	384
- практика	384
Внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора, в том числе:	192
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку	192
Итого:	576 академ.час./16 з.ед.

Третий семестр

Виды учебной работы	Кол-во часов/зач. ед.
Обязательная аудиторная работа (всего), в том числе:	714
- практика	714
Внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора, в том числе:	357
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку	357
Итого:	1071 академ.час./29,75 з.ед.

Четвертый семестр

Виды учебной работы	Кол-во часов/зач. ед.
Обязательная аудиторная работа (всего), в том числе:	462
- практика	462
Внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора, в том числе:	231
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку	231
Итого:	693 академ.час./27,25 з.ед.

4.5 Разделы дисциплины и виды занятий

Код	Название раздела дисциплины	Кол-во часов	
		Практика	СР
ОСК 1	Проведение реанимационных мероприятий	24	12
ОСК 2	Специальные умения и навыки	24	12
Б2.П.1.1	Организация здравоохранения и общественное здоровье в современных условиях	160	80
Б2.П.1.2	Организация медицинской помощи населению Российской Федерации	176	88
Б2.П.1.3	Организация охраны здоровья населения	142	72
Б2.П.1.4	Организационно-правовые вопросы в сфере здравоохранения в Российской Федерации	146	74
Б2.П.1.5	Организационные аспекты управления здравоохранением	340	170
Б2.П.1.6	Экономика и финансирование здравоохранения	200	100
Б2.П.1.7	Информатизация здравоохранения в современных условиях	134	66
Б2.П.1.8	Медицинская статистика	214	106
Итого		1560	780

4.6 Самостоятельная (внеаудиторная) работа

Самостоятельная работа обучающихся на практике направлена на совершенствование знаний и умений, лежащих в основе формируемых компетенций, а также на развитие навыков самоорганизации и самодисциплины. Контроль самостоятельной работы организуется как единство нескольких форм: самоконтроль, взаимоконтроль, контроль со стороны преподавателя.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Текущий контроль направлен на систематическую проверку выполнения заявленных в паспорте компетенций умений и навыков. Задача текущего контроля – мониторинг процесса формирования умения или навыка, на основе указанного в паспорте компетенций количества запланированных действий.

5.2 Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом основной Программы. Задача промежуточной аттестации – оценка сформированности умений, навыков и соответствующих компетенций. Для оценки сформированности профессиональных умений и навыков используются оценочные

листы (чек-листы). Контроль и оценка сформированности универсальных и профессиональных компетенций осуществляется с использованием ситуационных задач и выполнения практических заданий. Формы и периоды промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом основной Программы.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

6.1 Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется путем оценки выполненных действий, отраженных в дневнике практики. Оценка производится путем анализа количества фактически выполненных действий с количеством действий, запланированных с ординатором.

Необходимая для получения допуска к процедуре промежуточного контроля (зачет/дифференцированный зачет) норма фактически выполненных действий – 70% и более от количества действий, запланированных.

6.2 Промежуточная аттестация

6.2.1 Контроль сформированности профессиональных умений и навыков с использованием оценочного листа (чек-листа по кейс-задаче) (пример чек-листа).

Оценочный лист (чек-лист по кейс-задаче) №001

контроля сформированности профессиональных умений и навыков ординатора

№	Ситуационные задачи (кейс-задачи)	Ответ
1.	Описание ситуации: В двух районах города за отчетный период были зарегистрированы инфекционные заболевания. В районе А с численностью населения 175 000 человек число заболевших составило: дифтерией – 6, скарлатиной – 505, полиомиелитом – 3, корью – 720, коклюшем – 632, цереброспинальным менингитом – 1, эпидемическим паротитом – 422, ветряной оспой – 304, вирусным гепатитом – 48. В районе Б с численностью населения 120 000 человек дифтерией заболели 4, скарлатиной – 410, полиомиелитом – 2, корью – 603, коклюшем – 541, цереброспинальным менингитом – 2, эпидемическим паротитом – 348, ветряной оспой – 275, вирусным гепатитом – 35 человек.	
	Вопрос 1: Определите уровень инфекционной заболеваемости населения в районах А и Б, а также в городе в целом.	Ответ на вопрос 1: В отчетном году уровень инфекционной заболеваемости городского населения составил 1647,8 на 100 000 человек. В районе А заболеваемость населения инфекционными болезнями на 18,4% ниже, чем в районе Б, и составила соответственно 1509,1 и 1850,0 на 100 000 населения каждого района.

	Вопрос 2: К какому виду относительных величин относятся рассчитанные показатели?	Ответ на вопрос 2: Рассчитанные статистические коэффициенты относятся к интенсивным показателям
	Вопрос 3: Установите наличие (или отсутствие) различий в уровне инфекционной заболеваемости населения, проживающего в разных районах данного города.	Ответ на вопрос 3: Для установления различий в уровнях инфекционной заболеваемости населения, проживающего в разных районах города, необходимо рассчитать средние ошибки относительных показателей и вычислить значение критерия Стьюдента. По нашим данным, величина критерия t равна 7,0, что означает наличие статистически достоверных различий в уровнях инфекционной заболеваемости населения района А и Б с вероятностью безошибочного прогноза более 99%.
	Вопрос 4: Какие относительные показатели, исходя из имеющихся сведений, могут быть рассчитаны дополнительно?	Ответ на вопрос 4: На основании представленных сведений можно рассчитать структуру инфекционной заболеваемости городского населения в целом, а также структуру инфекционной заболеваемости населения, проживающего в районах А и Б
	Вопрос 5: Укажите основные ошибки медицинских работников, ведущие к развиту ятрогении	Ответ на вопрос 5: Неправильное поведение медицинского работника. Неумело проведенная санитарно-просветительная работа. Выдача на руки пациентов всех медицинских документов. Акцентирование врача при беседе с пациентом на возможном неблагоприятном прогнозе лечения
6.2.2. Примеры ситуационных задач (кейс-задач), выявляющих практическую подготовку	Первый год обучения	Описание ситуации: В двух районах города за отчетный период были зарегистрированы инфекционные заболевания. В районе А с численностью населения 175 000 человек число заболевших составило: дифтерией – 6, скарлатиной – 505, полиомиелитом – 3, корью – 720, коклюшем – 632, цереброспинальным менингитом – 1, эпидемическим паротитом – 422, ветряной оспой – 304, вирусным гепатитом – 48. В районе Б с численностью населения 120 000 человек дифтерией заболели 4, скарлатиной – 410, полиомиелитом – 2, корью – 603, коклюшем – 541, цереброспинальным менингитом – 2, эпидемическим паротитом – 348, ветряной оспой – 275, вирусным гепатитом – 35 человек.

	<p>Вопрос 1: Определите уровень инфекционной заболеваемости населения в районах А и Б, а также в городе в целом.</p>	<p>Ответ на вопрос 1: В отчетном году уровень инфекционной заболеваемости городского населения составил 1647,8 на 100 000 человек. В районе А заболеваемость населения инфекционными болезнями на 18,4% ниже, чем в районе Б, и составила соответственно 1509,1 и 1850,0 на 100 000 населения каждого района.</p>
	<p>Вопрос 2: К какому виду относительных величин относятся рассчитанные показатели?</p>	<p>Ответ на вопрос 2: Рассчитанные статистические коэффициенты относятся к интенсивным показателям</p>
	<p>Вопрос 3: Установите наличие (или отсутствие) различий в уровне инфекционной заболеваемости населения, проживающего в разных районах данного города.</p>	<p>Ответ на вопрос 3: Для установления различий в уровнях инфекционной заболеваемости населения, проживающего в разных районах города, необходимо рассчитать средние ошибки относительных показателей и вычислить значение критерия Стьюдента. По нашим данным, величина критерия t равна 7,0, что означает наличие статистически достоверных различий в уровнях инфекционной заболеваемости населения района А и Б с вероятностью безошибочного прогноза более 99%.</p>
	<p>Вопрос 4: Какие относительные показатели, исходя из имеющихся сведений, могут быть рассчитаны дополнительно?</p>	<p>Ответ на вопрос 4: На основании представленных сведений можно рассчитать структур инфекционной заболеваемости городского населения в целом, а также структуру инфекционной заболеваемости населения, проживающего в районах А и Б</p>

6.2.3 Примеры заданий, проверяющих практическую подготовку ординатора

Проверяемые компетенции	Содержание задания	Ответ
УК-1-5, ОПК-1-8, ПК-1-19	Мероприятия по обучению персонала медицинской этике и деонтологии	Разбор случаев нарушения принципов: - медицинской этики медицинскими работниками; - деонтологии медицинскими работниками. Проведение теоретических семинаров, занятий, проведение конкурсов по проблемам этики и деонтологии. Разработка кодексов организации по проблемам этики и деонтологии
	Укажите основные ошибки медицинских работников, ведущие к развитию ятрогении	Неправильное поведение медицинского работника. Неумело проведенная санитарно-просветительная работа. Выдача на руки пациентов всех медицинских документов. Акцентирование врача при беседе с пациентом на возможном неблагоприятном прогнозе лечения

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

7.1 Учебно-методическая документация и материалы:

- 1) Слайд-лекции по темам рабочей программы.
- 2) Видео-лекции по темам рабочей программы.
- 3) Учебные пособия по разделам рабочей программы

7.2 Литература

В качестве учебной литературы используется оригинальная монографическая и периодическая литература по тематике специальности. К основным средствам обучения также относятся учебно-методические комплексы, аудио- и видеокурсы, справочная литература, словари (толковые, общие и отраслевые).

Основная литература:

1. Багненко С.Ф. Организация работы стационарного отделения скорой медицинской помощи: методические рекомендации. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 64 с. – ISBN 978-5-9704-4673-7. // URL:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970446737.html>

2. Владимирский А.В., Лебедев Г.С. Телемедицина - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 576 с. (Серия «Библиотека врача-специалиста») - ISBN 978-5-9704-4195-4. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970441954>

3. Габай П.Г., Разговорова М.А. Дело чести. Защита чести, достоинства и деловой репутации врачей и клиник. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-5537-1. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455371>

Колосницын М.Г., Шейман И.М., Шишкин С.В. Экономика здравоохранения. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4228-9. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442289.html>

4. Колосницына М.Г., Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / под ред. М.Г. Колосницыной, И.М. Шеймана, С.В. Шишкина - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4228-9 -

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442289.html>

5. Махамбетчин М.М. Врачебные ошибки: причины, анализ и предупреждение. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020 - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5796-2 // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970457962.html>

6. Меженков Ю.Э. Цена ошибки. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-5661-3. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456613.html>

7. Общие и частные вопросы медицинской профилактики / под ред. К.Р. Амлаева, В.Н. Муравьевой - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-4575-4. - Текст: электронный // URL:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970445754.html>

8. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения [Электронный ресурс] / под ред. Семеновой Т.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - ISBN 978-5-9704-4977-6 -

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html>

9. Понкина А.А., Понкин И.В. Права врачей. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5432-9//URL:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454329.html>

10. Старчиков М.Ю. Правовой минимум медицинского работника (врача). Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5538-8 // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455388.html>
11. Старчиков М.Ю. Юридическая регламентация лицензирования медицинской деятельности: проблемные вопросы правоприменения, судебная практика и типовые образцы документов. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5781-8. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970457818.html>
12. Татарников М.А. Делопроизводство в медицинских организациях. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-4871-7//URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970448717.html>
13. Трифонов И.В. Авторитетный главный врач. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-9704-5187-8. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451878.html>
14. Трифонов И.В. Эффективный начмед. Практическое руководство по управлению лечебным процессом в многопрофильном стационаре. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 72 с. - ISBN 978-5-9704-5236-3. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970452363.html>
15. Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать. Состояние и предложения: 2019-2024 гг. [Электронный ресурс] / Улумбекова Г.Э. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5417-6 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454176.html>
16. Хабриев Р.У., Шипова В.М., Берсенева Е.А. Комментарии к нормам труда в здравоохранении: новые приказы - старые проблемы /. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5084-0// URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970450840.html>
17. Хабриев Р.У., Шипова В.М., Берсенева Е.А. Новые нормы труда в поликлиниках. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5839-6. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970458396.html>
18. Царик Г. Н., Здравоохранение и общественное здоровье: учебник [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>
19. Царик Г.Н. Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г.Н. Царик - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>
20. Шипова В.М. Дополнительные материалы к изданию «Регулирование трудовых отношений в здравоохранении». Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - ISBN 978-5-9704-5649-1//URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456491-EXT>
21. Шипова В.М. Нормы труда медицинских работников поликлиник. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 68 с. - ISBN 978-5-9704-4727-7. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970447277.html>
22. Шипова В.М. Организация и технология нормирования труда в здравоохранении. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-4631-7 // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970446317.html>
23. Шипова В.М. Современные проблемы планирования численности медицинских работников больничных учреждений. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-9704-4808-3. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970448083.html>

Дополнительная литература:

1. Герасименко Н. Ф., Руководство по диспансеризации взрослого населения [Электронный ресурс] / под ред. Н. Ф. Герасименко, В. М. Чернышева - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-4167-1 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970441671.html>
2. Двойников С.И. Организационно-аналитическая деятельность. Учебник. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-4069-8//URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970440698.html>
3. Двойников С.И. Проведение профилактических мероприятий. Учебное пособие. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-4040-7// URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970440407.html>
4. Комаров Ю.М. Мониторинг и первичная медико-санитарная помощь. Москва: Литтерра, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-4235-0259-1// URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785423502591.html>
5. Хабриев Р.У., Государственные гарантии медицинской помощи [Электронный ресурс] / Р.У. Хабриев, В.М. Шипова, В.С. Маличенко - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 232 с. - ISBN 978-5-9704-4082-7 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970440827.html>
6. Хабриев Р.У., Комментарии к нормам труда в здравоохранении [Электронный ресурс] / Хабриев Р.У. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-4292-0 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442920.html>
7. Царик Г. Н., Информатика и медицинская статистика [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2 - <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html>
8. Шестаков В.Т., Шевченко О.В. Методология управленческого решения в стоматологии. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-4246-3. // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442463.html>

Информационный ресурс:

1. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015, 288 с. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433256.html>
2. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015, 544 с. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html>
3. Авторитетный главный врач: обеспечение качества в медицинской организации [Электронный ресурс] / Трифонов И.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016, 80 с. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970436950.html>
4. Биоэтика. Этические и юридические документы, нормативные акты [Электронный ресурс] / И. А. Шамоу, С. А. Абусуев - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014, 357 с. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970429754.html>
5. Авалиани С.Л., Автандилов А.Г., Брюн Е.А., Задворная О.Л., Лоранская И.Д., Мамедова Л.Д., Новиков Е.М., Пухаева А.А., Ракитская Л.Г., Савченко Л.М., Соболев Е.С., Степанова Н.А., Шарафетдинов Х.Х. Формирование здорового образа жизни. Руководство - М.: Медпрактика – М, 2014. - 1129 с.
6. Багненко С.Ф. Организация работы стационарного отделения скорой медицинской помощи. М.: ГЭОТАР – Медиа, 2015. – 80 с.
7. Березин И.И. Медицинские осмотры. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 256с.
8. Владзимирский А.В., Лебедев Г.С. Телемедицина. - М.: ГЭОТАР-

Медиа,2018. -576 с.

9. Иванова Н.В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст). - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 240 с.
10. Информатика и медицинская статистика/ Под ред. Царика Г.Н.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с.
11. Кокорина Е.П., Александрова Г.А., Поликарпов А.В. Алгоритм расчета основных показателей деятельности медицинских организаций. Методические рекомендации. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 400 с.
12. Бельская Е.Е., Зиннатуллина Ю.Н., Гайфуллин Р.Ф. Тактика контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Практическое руководство. Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2021 - 342 с.
13. Гериатрия. Национальное руководство. Под ред. Ткачевой О.Н., Фроловой Е.В., Яхно Н.Н. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019 - 878 с.
14. Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г.Н. Царик. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2021 - 912 с.
15. Иванюшкин А.Я. Биомедицинская этика. М.: КМК, 2010 - 83 с.
16. Инфекционные болезни. Национальное руководство. Краткое издание. Под ред. Ющука Н.Д., Венгерова Ю.Я. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022 - 985 с
17. Колосницына М.Г., Окушко Н.Б., Засимова Л.С. Экономика здравоохранения. Учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2022 - 345 с.
18. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение. Учебник. Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2021 - 654 с.
19. Медицинская информация в общественном здоровье и организации здравоохранении. Под ред. Улумбековой Г.Э. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022 – 1184.
20. Общественное здоровье и здравоохранение с основами медицинской информатики. Национальное руководство / под. ред. Улумбековой Г.Э., Медика В.А. Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2022 - 1144 с.
21. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / под ред. Стародубова В.И., Щепина О.П. Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2014 - 972 с.
22. Понкина А.А., Понкин И.В. Правовое регулирование паллиативной медицинской помощи. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019 - 148 с.
23. Реабилитация инвалидов. Национальное руководство. Краткое издание. Под ред. Е.Н. Пономаренко. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020 - 987 с.
24. Решетников А.В., Соболев К.Э. Медико-социологический мониторинг. Руководство. Учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2020 - 444 с.
25. Руководство по диспансеризации взрослого населения / под ред. Н.Ф. Герасименко, В.М. Чернышева. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017 - 323 с.
26. Сергеев Ю.Д., Пospelова С.И., Павлова Ю.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2021 - 312 с.
27. Старчиков М.Ю. Правовой минимум медицинского работника (врача). М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017 - 112 с.
28. Трухачева Н.В. Медицинская статистика. Учебное пособие. М.: Феникс.2017 - 98 с.
29. Чернышев В.М., Мингазов И.Ф., Стрельченко О.В. Статистика и анализ деятельности учреждений здравоохранения. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2022 - 164 с.
30. Шимановская Я.В., Шимановская К.А., Сарычев А.С. Основы социальной медицины. Учебник. М.: Кнорус.2020 - 345 с
31. Шипова В.М. Регулирование трудовых отношений в здравоохранении.

Сборник нормативно-правовых актов с комментариями. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2021 - 112 с.

32. Шипова В.М., Берсенева Е.А., Хабриев Р.У. Новые нормы труда в поликлиниках. М.: ГЭОТАР-Медиа. 2022 - 163 с.

Интернет-ресурсы:

1. Национальные проекты - информационный ресурс о планах развития страны. URL: [http://www.Национальные проекты РФ.ru/](http://www.Национальные_проекты_РФ.ru/)
2. Национальные проекты Российской Федерации. URL: <http://www.government.ru/>
3. Национальные проекты «Здравоохранение» и «Демография». URL: <http://www.minzdrav.gov.ru/>
4. Министерство здравоохранения Российской Федерации. URL: <http://www.minzdravsoc.ru/>
5. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. URL: <http://www.roszdravnadzor.ru/>
6. Федеральная служба государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru/>
7. Европейское региональное бюро Всемирной организации здравоохранения. URL: <http://www.euro.who.int/ru/home>
8. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
9. Справочная система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/>
10. Справочная система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
11. Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru>
12. Биомедицинский журнал. URL: <http://www.medline.ru/>
13. Реферативная база данных Национальной медицинской библиотеки. PUBMED. URL: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez?db=pubmed>
14. Национальные руководства по медицине. URL: http://vk.com/topic-50931475_30623293
15. Федеральная электронная медицинская библиотека. URL: <http://feml.scsml.rssi.ru/feml?945447>
16. Национальные руководства по медицине. URL: http://vk.com/topic-50931475_30623293

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Помещения кафедры представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Минимально необходимый для реализации программы ординатуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

- компьютерный класс кафедры с подключением к сети «Интернет» с доступом обучающихся в электронную информационную образовательную среду через сайт Академии, что позволяет использовать его для проведения семинарских занятий, самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РМАНПО.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Кафедра обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) (электронно-библиотечные ресурсы Академии http://irbis.rmapo.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентам обучающихся по программе ординатуры.

Электронный образовательный ресурс (электронный курс, электронный тренажер или симулятор, интерактивный учебник, мультимедийный ресурс, учебные видеоресурсы и другое) размещены по ссылке: электронный курс - <https://rmapo.ispringlearn.ru/> и мультимедийный ресурс - <https://events.webinar.ru/signin> Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса) по ссылке <https://www.ispring.ru/>.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Реализация программы ординатуры обеспечивается профессорско-преподавательским составом кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья